

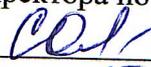
Министерство образования и науки Республики Бурятия



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский аграрный колледж им.М.Н.Ербанова»

СОГЛАСОВАНО МС

Зам.директора по УМР

 С.О.Очирова

№ 9 от «15» 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 С.Г.Шагдаров

«15» 06 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

Улан-Удэ
2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
С ПОЛОЖЕНИЕМ

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР
 / Бадмаева Д.Д.

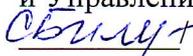
« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР
 / Цыбанова М.А..

« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зав.отделением Экономики
и Управления
 / Биликтуева С.С..

« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

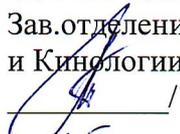
Зав.отделением Землеустройства, Геодезии
и ИГСД

 / Доржиева Р.А.

« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зав.отделением Ветеринарии
и Кинологии

 / Жарихина Т.В.

« 15 » 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зав.отделением Агрономии и
Электрификации

 / Жигжитова Б.Ц.

« 15 » 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

юрист

 / Очирова Т.Б.

« 15 » 06 2023 г.

1. Область применения.

Настоящее Положение регламентирует правила пользования, заселения, выселения из (в) общежитие ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им.М.Н.Ербанова». Действие положения распространяется на все структурные подразделения.

2. Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №188- ФЗ;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 августа 2013 года № МК – 992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.03.2011 г. №23 Б «Об утверждении СП 2.1.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для рабочих организаций и образовательных учреждений»;

- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бурятский аграрный колледж им.М.Н.Ербанова»;

3. Общие положения.

3.1. Студенческое общежитие колледжа предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- на период сдачи экзаменов обучающихся по заочной форме обучения;

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся колледж вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- студентов, постоянно проживающих на территории г.Улан-Удэ;

- других категорий обучающихся (в том числе матери – одиночки, имеющие несовершеннолетних детей).

Студенческое общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, положением о студенческом общежитии. Уставом и иным локальными актами колледжа.

3.2. студенческое общежитие содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование студенческим общежитием.

3.3. проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений не допускается.

В исключительных случаях колледж вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передачу в аренду сторонним организации, в наём, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам социального найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренным пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха (психологической разгрузки, досуга). Помещения санитарно – бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

3.5. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по ВР и коменданта общежития (далее комендант) в соответствии с их должностями обязанностями и в рамках их компетенций.

4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития;
- пользоваться помещениями учебного и культурно – бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, распределения средств, направляемых на улучшение социально – бытовых условий проживания.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- своевременно в установленном порядке вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором социального найма жилого помещения.

4.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора социального найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии к проживающим по представлению зам.директора по ВР и коменданта могут быть наложены дисциплинарные взыскания.

4.5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющим честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

5. Обязанности администрации колледжа.

5.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания и отдыха обучающихся.

5.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии и в дальнейшем проживании обучающихся, информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надежном состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключить с проживающими и выполнять договоры социального найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надежном порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда и быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно – бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно проявлять меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

5.3. Комендант назначается на должность и освобождается от неё приказом директора колледжа.

5.3.1 Комендант обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- заселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора социального найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно – бытовых условий;
- информирование директора колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5.3.2. Комендант общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно – технического, учебно – вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- вносит на рассмотрение директора колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;

5.3.3. Комендант общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития;

6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются колледжем и объявляются приказом директора колледжа.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор социального найма жилого помещения.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в колледже.

Переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению зав. общежитием.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется директором колледжа.

6.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

6.3. С целью соблюдения пропускного режима проживающим в общежитии колледжа выдается пропуск.

6.4. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития комендант несет ответственность за прием освобождающихся мест, инвентаря, принадлежностей. Пропуск проживающего в общежитии при выселении должен быть сдан коменданту.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из колледжа)

6.6. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация общежития обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту с подписями соответствующих служб колледжа.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием составляет 250 рублей в месяц и взимается с обучающихся ежемесячно, за все время их проживания и период каникул;

- при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

7.2. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрацией студенческого общежития с внесением установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м^2 на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится безналичным расчетом.

7.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги устанавливает ежегодно бухгалтерия колледжа.

7.5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентами, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7.6. Студенты - заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов вносят плату за проживание, размер которой устанавливает бухгалтерия колледжа.

8. Ответственность проживающих.

8.1. За нарушение Правил к проживающим по представлению коменданта, зам.директора по ВР могут быть применены общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

уставом колледжа. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором колледжа.

8.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.3. В случаях расторжения или прекращения договоров найма специализированных жилых помещений граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам.

8.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием.

9.1. На каждом этаже избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решением совета общежития.

9.2 На каждом этаже избирается открытым голосованием на общем собрании староста этажа.

9.3. Проживающими в общежитии студентами избирается орган самоуправления – совет общежития, представляющий их интересы, состав совета утверждается на общем собрании проживающих в общежитии.

9.4. Совет общежития координирует деятельность старост комнат (этажей), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно – массовой работы, проводит конкурсы на лучшую комнату (этаж).

9.5. С советом общежития согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одной комнаты общежития в другую по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.