

Министерство образования и науки Республики Бурятия



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский аграрный колледж им.М.Н.Ербанова»

СОГЛАСОВАНО МС

Зам.директора по НМР

С.О.Очирова

№ 9 от « 15 » 05 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ц.Г.Шагдаров

« 15 » 05 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по профилактике самовольных уходов обучающихся
в ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им.М.Н.Ербанова»

Улан-Удэ
2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ

по профилактике самовольных уходов обучающихся в ГБПОУ «Бурятский
аграрный колледж им.М.Н.Ербанова»

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по ВР

_____/Цыбанова М..А./

« ____ » _____ 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Зав.отделением
«Экономика и управление»

_____/Батуева Д.А./

« 15 » мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Зав.отделением «Землеустройство, геодезия
и информационные системы»

_____/Раднаева А.Б./

« 15 » мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Зав.отделением
«Ветеринария и кинология»

_____/Жарихина Т.В./

« 15 » мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Зав.отделением «Агрономия и
электрификация сельского хозяйства »

_____/Гунтыпова В.Э./

« 15 » 05 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Педагог-психолог

_____/Елтохоева В.В./

« 15 » 05 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Социальный педагог

_____/Хангалова Ж.Ц./

« 15 » мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Ст.воспитатель

_____/Цыбикова Ж.Ц./

« ____ » _____ 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Юрист

_____/Очирова Т.Б./

« ____ » _____ 2025 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в целях организации деятельности педагогического коллектива ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им.М.Н.Ербанова» по установлению порядка принятия мер по розыску обучающихся, самовольно покинувших общежитие.

1.2 Основанием для разработки настоящего положения являются:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон от 24 июня 1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120 от 09. 06. 1999 г.;
- Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 23.11.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025).

1.3 Самовольный уход – добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление семьи или общежитие, отсутствие несовершеннолетнего в течение одного часа с момента установления его отсутствия, либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения.

1.4 Основными задачами по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних являются:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью обучающихся;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, как совершаемых самими несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних;
- выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;
- социально - педагогическая реабилитация и оказание медицинской помощи обучающимся, склонным к самовольным уходам.

1.5 Профессиональная образовательная организация осуществляет свою деятельность по розыску несовершеннолетних обучающихся во взаимодействии с органами внутренних дел.

II Порядок ухода из общежития

2.1 При заселении в общежитии законные представители обучающихся должны оформить письменное согласие, разрешающее выезд из общежития, согласно установленной формы (Приложение 1).

2.2 Несовершеннолетние обучающиеся имеют право на уход из общежития до 22.00 часов.

2.3 Несовершеннолетние обучающиеся, проживающие в общежитии, в случае ухода на более длительный срок должны:

- записаться в журнале «Убытие и прибытия проживающих в общежитии» с указанием времени отсутствия, подробного адреса пребывания и контактных телефонов родственников в случае выезда в выходные дни;
- написать заявление по установленному образцу в случае выезда из общежития в учебное время (Приложение 2).

2.4 Воспитатель делает отметку в журнале о времени отбытия и прибытия несовершеннолетнего обучающегося и обязан передать по смене, о несвоевременной явке студента, в том числе после сверки с кураторами учебных групп в начале учебной недели.

2.5 Воспитатель общежития (любой специалист организации, отвечающий за жизнь и здоровье студентов на данный момент), при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития во время обхода комнат после ____ часов, согласно «Правил внутреннего распорядка студенческого общежития _____», должен немедленно принять меры по розыску студента, кроме тех, кто официально оформил свое отсутствие (запись в журнале убытия и прибытия н/л, наличие заявления о выезде в учебный период).

III. Порядок действия работников при выявлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего и организации его розыска

3.1. Воспитатель общежития в случае выявления факта самовольного ухода несовершеннолетнего и отсутствия его после 22.00 в общежитии по неизвестной причине обязан:

- проинформировать куратора учебной группы, коменданта, заместителя директора по ВР и об отсутствии несовершеннолетнего;
- проинформировать о самовольном уходе несовершеннолетнего студента родителей (законных представителей);
- принять незамедлительные меры по выяснению возможного его местонахождения;
- организовать проведение бесед с обучающимися, проживающими в общежитии, с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения;
- по истечению 30 минут сообщить о факте самовольного ухода в полицию по телефону 02 немедленно (если обучающийся не находится на связи и в пути к общежитию). При подаче заявления воспитатель описывает несовершеннолетнего, сообщает о приметах его внешности: росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.); об одежде, в которой возможно был одет в момент самовольного ухода, о предметах, которые имел при себе; о времени и месте самовольного ухода студента, последнем известном месте его нахождения; о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего, о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть государственную организацию; сведения, характеризующие его личность и психоэмоциональное состояние; иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего;
- предоставить информацию, где предположительно может находиться студент и иные сведения, способствующие оперативному розыску подростка;
- перечисленные сведения заносятся в письменное объяснение,

которое составляет сотрудник полиции. К заявлению могут прилагаться фото подростка;

- после регистрации воспитатель должен получить от сотрудника полиции, принявшего заявление, талон уведомления с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета о происшествиях;
- написать подробную служебную записку на имя заместителя директора по воспитательной работе о факте самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития.
- сообщить при возвращении обучающегося в общежитие об этом в полицию, в администрацию техникума и куратору группы.

3.2. Администрация образовательной организации проводит служебную проверку по факту самовольного ухода обучающегося с целью выявления причин и условий, способствующих указанному правонарушению, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

IV. Меры, принимаемые после возвращения обучающегося в образовательное учреждение

4.1. В профессиональной образовательной организации после возвращения несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из общежития, обеспечиваются следующие меры:

- проведение внеочередного заседания Совета Профилактики, постановка ушедшего обучающегося на внутренний учет с заведением наблюдательного дела.
- проведение мероприятий, направленных на оказание психолого-педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетнему и его семье, выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетнего;
- проведение служебного расследования факта совершения самовольного ухода несовершеннолетнего;
- проведение совещания с сотрудниками техникума с целью принятия

мер для устранения фактических причин и условий, способствовавших самовольному уходу и проведения профилактической работы в дальнейшем;

- информирование в течение суток субъекты системы профилактики о возвращении обучающегося в общежитие;
- проведение собрания с обучающимися, проживающими в общежитии, по факту случившегося с повторным ознакомлением Правил внутреннего распорядка общежития.

Адрес общежития _____

Заведующей отделением _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я

Паспортные
данные:

(Ф И О)

являюсь родителем (законным
представителем)

(Ф И О обучающегося)

даю свое согласие на то, что мой ребенок будет выезжать из общежития на
выходные дни, каникулярный период по адресу:

Возможно нахождение ребёнка по другим адресам:

До меня доведена информация о правилах проживания в общежитии,
о Законе ПК № 844 от 31.10.2011г. «О мерах по предупреждению причинения
вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому,
духовному и нравственному развитию», о Законе 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об
образовании в Российской Федерации" глава 4. Статья №44. «Права,
обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных
представителей) несовершеннолетних обучающихся».

**Обязуюсь контролировать своего ребенка и своевременно
информировать сотрудников общежития о причинах его отсутствия в
общежитии.**

Дата «_____» _____ 20____ г.

Подпись / _____ / _____

Контактный телефон _____

Приложение 2

Адрес общежития _____

Заведующей отделением _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я

(Ф И О, комната)

Прошу Вас разрешить выезд из общежития

(дата выезда)

Буду находиться по адресу:

Предоставляю сведения о лицах, у которых буду
находиться _____

(фио, номер телефона)

**Обязуюсь своевременно информировать сотрудников общежития,
куратора о причинах отсутствия в общежитии.**

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись / _____ / _____

Контактный телефон _____