

Министерство образования и науки Республики Бурятия
ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные технологии в профессиональной деятельности

Улан-Удэ

2021 г.

РАССМОТРЕНО ЦК
Председатель ЦК ООД
Лумбунова Н.Б.Лумбунова
№ 1 «09» 09 2021 г.

СОГЛАСОВАНО МС
Зам. директора по НМР
С.О.Очирова С.О.Очирова
№ 1 «14» 09 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
Д.Д.Бадмаева Д.Д.Бадмаева
« 14 » 09 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 36.02.01 Ветеринария утвержденного Приказом Минобрнауки России № 504 от 12.05.2014 года и в соответствии федеральным базисным учебным планом и учебным планом.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им М.Н. Ербанова»

Разработчики:

Ширеторова Саяна Сергеевна, преподаватель информатики

Техническая экспертиза: Т. Б. Очирова - методист ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

СОДЕРЖАНИЕ		стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		12
5. ПРИЛОЖЕНИЕ		13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 36.02.01 Ветеринария базовой подготовки, входящих в укрупненную группу 36.00.00 ВЕТЕРИНАРИЯ И ЗООТЕХНИЯ.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в программах повышения квалификации, переподготовки ветеринаров и профессиональной подготовке специалистов по должностям 18111 Ветеринарный санитар, 15259 Обработчик ветсанбрака, 15808 Оператор по ветеринарной обработке животных, 15830 Оператор по искусственному осеменению животных и птицы, 16955 Препаратор ветеринарный, 18322 Сборщик эндокринно-ферментного сырья.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

– основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 87 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 58 часов;
самостоятельной работы обучающегося 29 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
Выполнение реферата по заданным темам	10
Разработка проектов	18
Итоговая аттестация в форме	<i>дифференцированного зачета</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Информационные технологии			
Тема 1. Компоненты информационных технологий	Содержание учебного материала		
	1	Автоматизированные информационные системы Информация. Единицы измерения информации. Информационная система Информационные технологии. Классификация информационных систем	1
	2	Классификация персональных компьютеров. Этапы развития информационных технологий. Универсальные настольные ПК. Блокнотные компьютеры. Карманные ПК. Компьютеры-телефоны. Носимые персональные компьютеры. Специализированные ПК. Суперкомпьютеры.	1
	Практические занятия Аппаратное обеспечение персонального компьютера		2
Тема 2. Технические средства информационных технологий	Содержание учебного материала		
	1	Состав и структура персонального компьютера. Средства организационной техники Архитектура персонального компьютера. Основные блоки персонального компьютера. Общий принцип работы персонального компьютера. Монитор. Принтеры. Сканеры. Многофункциональные устройства	2
	2	Прикладное программное обеспечение Прикладное программное обеспечение общего назначения. Прикладное программное обеспечение профессионального назначения.	
	Практические занятия Установка и удаление дополнительного оборудования (периферийных устройств) в операционной системе Windows Сканирование документа Архивирование файлов		6
Самостоятельная работа обучающихся Разработка проекта «Профилактика ПК»		2	

Тема 3. Возможности офисных программ в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	2
	1	Обработка текстовой информации Возможности офисных программ Интерфейс программ MS Office. Ввод данных. Вычислительные возможности MS Excel. Сортировка и фильтрация данных. Построение диаграмм.		
	Практические занятия Создание деловых документов Нормоконтроль в оформлении студенческих работ Шаблоны и формы в MS Word Таблицы в MS Word Расчеты в табличном процессоре Диаграммы Комплексное использование приложений MS Office для создания документов Создание публикаций в MS Publisher Структура базы данных «Ветеринарная клиника» Формирование запросов и отчетов в базах данных		20	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка и создание проекта с применением слияния документов в MS Word Оформление реферата Создание компьютерной презентации в MS Powerpoint		10	
Тема 4. Компьютерные сети	Содержание учебного материала		2	
	1	Компьютерные сети. Классификация сетей Компоненты вычислительной сети. Классификация сетей по масштабам. Классификация сетей по топологии или архитектуре. Классификация сетей по стандартам организации. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Гипертекстовая система WWW		
	Практические занятия Работа в локальной и глобальной сети Создание лендинга на платформе wix.com		4	
Самостоятельная работа обучающихся Настройка браузера Google Chrome. Google сервисы Регистрация WebMoney кошелька		6		
Тема 5. Специальное	Содержание учебного материала		4	
	1	Программа Anddiag, возможности, принципы работы, ведение ветеринарного учета и		

прикладное программное обеспечение и базы данных по объектам АПК		отчетности в государственных учреждениях ветеринарии и в коммерческих ветеринарных предприятиях			
	2	Базы данных по объектам АПК Национальная система учета и регистрации животных REGAGRO			
		Практические занятия Работа в программе Anddiag Ведение ветеринарного учета и оформление отчетов	4		
		Самостоятельная работа обучающихся Составление отчета по программе для ветеринарных клиник VETDesk	6		
Тема 6. Защита информации		Содержание учебного материала	2		
	1	Информационная безопасность Безопасность в информационной среде. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Организация защиты от компьютерных вирусов			2
		Практические занятия Защита жесткого диска. Резервное копирование данных Зачетное занятие	4		
		Самостоятельная работа обучающихся Создание аварийного загрузочного диска Составление сравнительной таблицы наиболее востребованных антивирусных программ	4		
Всего			86		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-методической документации

Технические средства обучения:

- Компьютеры – 12;
- Сканер;
- Принтер;
- Мультимедийная система;
- Раздаточный материал.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Зубова, Е.Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО/ Е.Д. Зубова. – 2-е изд. стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 212 с. — ISBN 978-5-507-47097-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328523> (дата обращения: 22.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей

Дополнительные источники:

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии: учебник для студентов среднего профессионального образования- М.: Издательский центр «Академия», 2018

2. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учебное пособие – М.: 2018 г

3.3. Требования к организации образовательного процесса.

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами для специальностей на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в колледже, являются: календарный учебный график, рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематический план, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. Все перечисленные документы разрабатываются предметно-цикловыми комиссиями совместно с методическим советом и утверждаются заместителем директора по учебной работе колледжа.

Студенты посещают учебные занятия и выполняют в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные рабочим учебным планом; сдают все контрольные работы, самостоятельную работу студента по дисциплине и зачеты в строгом соответствии с графиком промежуточной аттестации.

Дифференцированный зачет по дисциплине сдается в соответствии с учебным планом и проводится в строгом соответствии с утвержденной рабочей программой дисциплины.

При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку, во время дифференцированного зачета студенты обязаны соблюдать установленные правила поведения и выполнения заданий. При нарушении правил студент удаляется с зачета. Пересдача зачета с неудовлетворительной оценки осуществляется в соответствии с графиком ликвидации академической задолженности, утвержденным учебной частью

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Новая теория информации». Форма доступа http://www.eme.ru/statii/nov_ter.htm
2. Электронный ресурс «Мир информатики». Форма доступа <http://jgk.ucoz.ru/dir/>
3. Федеральный портал Российское образование. Форма доступа http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Форма доступа <http://www.window.edu.ru>
5. Студент-ветеринар. Форма доступа student.vetdoctor.ru
6. Официальный сайт Департамента Ветеринарии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации. Форма доступа <http://www.d2d.ru/DIR00/59958.htm>
7. Реферативный журнал "Ветеринария". Форма доступа http://www.cnsnb.ru/cnsnb/izdat/izdat_vt.htm
8. «Ветеринарная практика». Форма доступа <http://vetpractica.spb.org.ru/index.html>
9. Научно-практический информационный ежемесячный журнал для ветеринаров, работников ветсанэкспертизы. Форма доступа Журнал "Практик" <http://www.petrolaser.spb.ru/xr990000.htm>
10. Зооклуб- все о животных. Форма доступа <http://www.endocrine.ru/>
11. Специализированный учебно-научный центр –школа им. А.Н. Колмогорова. Форма доступа <http://www.vipschool.ru>
12. База данных ИПС "Левкотей". Форма доступа <http://www.database.spb.ru/>
13. Журнал "Друг", "Охота", "Ветеринар", "Миллион друзей". Форма доступа Издательский дом "Друг" <http://www.droug.ru/>
14. Электронная версия журнала "Такса". Форма доступа <http://www.taksa.org.ru/>
15. Справочно-правовая информационная система КонсультантПлюс. Форма доступа <http://www.consultant.ru>
16. Справочно-правовая информационная система «Гарант»: Форма доступа <http://www.garant.ru>
17. Справочно-правовая информационная система «Кодекс». Форма доступа: <http://www.kodeks.ru>
18. Справочно-правовая информационная система «Референт». Форма доступа: <http://www.referent.ru>
19. АРМ "Юрист". Форма доступа: <http://www.intralex.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	Экспертная оценка результатов практического занятия
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального	Экспертная оценка результатов практического занятия
применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов практического занятия
Знать:	
основные понятия автоматизированной обработки информации	Тестирование, оценка по результатам тестирования
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ)	Тестирование, оценка по результатам тестирования
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Тестирование, оценка по результатам тестирования
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Тестирование, оценка по результатам тестирования
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	Тестирование, оценка по результатам тестирования
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	Устный опрос, оценка по результатам опроса

Разработчики _____ С.С. Ширеторова

Приложение 1

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК 1.1-1.3 Осуществление зооигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий		10
<p>Уметь:</p> <p>использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах</p>	<p>Тематика лабораторных/практических работ</p> <p>Создание деловых документов в редакторе MS Word</p> <p>Создание текстовых документов на основе шаблонов.</p> <p>Создание шаблонов и форм</p> <p>Построение диаграмм и графиков в MS Excel</p> <p>Сортировка и фильтрация данных MS Excel</p>	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ); - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; 	<p>Перечень тем:</p> <p>Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности</p> <p>Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>Структура персональных компьютеров; технические средства информационных технологий</p>	
Самостоятельная работа студента		6
<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <p>Подготовка печатной продукции средствами MS Word</p> <p>Макросы в MS Word</p>		
ПК 2.1-2.6 Участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных, мелких домашних и экзотических животных		18
<p>Уметь:</p> <p>использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и</p>	<p>Тематика лабораторных/практических работ</p> <p>Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС «Консультант плюс»</p> <p>Организация полнотекстового поиска. Работа со списком в</p>	

<p>передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах</p>	<p>СПС «Консультант плюс» Работа с формами. Организация поиска по нескольким информационным базам Работа со списком и текстом найденных документов. Справочная информация. Работа с папками в СПС «Консультант плюс» Поиск документов, работа со списком и текстом найденных документов в СПС «Консультант плюс»</p>	
<p>Знать: - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</p>	<p>Перечень тем: Обзор информационных справочно-правовых систем</p>	
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа студента</p> <p>Тематика самостоятельной работы: Доклад на тему «Справочно-правовая система Референт» Создание проекта управляемая презентация «Возможности российских СПС и история их развития»</p>		9
<p>ПК 3.1-3.8 Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения</p>		10
<p>Уметь: использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;</p>	<p>Тематика лабораторных/практических работ Создание структуры базы данных «Ветеринарная клиника» и установление связей между таблицами Создание однотобличных форм для ввода данных в таблицы Формирование запросов для многотобличной базы данных Разработка сложной составной формы со встроенной диаграммой</p>	
<p>Знать:</p>	<p>Перечень тем:</p>	

<p>- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</p> <p>- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</p>	<p>Теоретические основы баз данных</p>	
<p>Самостоятельная работа студента</p> <p>Тематика самостоятельной работы: Разработка базы данных «Ветеринарная аптека»</p>		8
<p>ПК 4.1-4.5 Проведение санитарно-просветительской деятельности</p>		20
<p>Уметь:</p> <p>- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности</p>	<p>Тематика лабораторных/практических работ</p> <p>Разработка дизайна вебсайта</p> <p>Создание дизайна вебсайта</p> <p>Гиперссылки в MS PowerPoint</p> <p>Кнопочная навигация MS PowerPoint</p> <p>Создание визитной карточки в Adobe Photoshop</p> <p>Разработка дизайна буклета в графическом редакторе</p> <p>Зачетная работа</p>	
<p>Знать:</p> <p>- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</p> <p>- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Дизайн и основные требования к полиграфической продукции</p> <p>Компьютерные сети</p> <p>Информационная безопасность</p> <p>Телекоммуникации: форумы, блоги</p> <p>Основные сервисы в интернет</p> <p>Интернет ресурсы для специалиста</p>	
<p>Самостоятельная работа студента</p> <p>Тематика самостоятельной работы: Проект «Кнопочная навигация в MS PowerPoint «Основные сервисы Интернет»»</p>		6

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ориентируется в маршруте студента по специальности;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	планирует деятельность по решению задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие технологии;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	самостоятельно задает критерии для анализа рабочей ситуации на основе заданной эталонной ситуации; планирует текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности; оценивает и планирует продукт своей деятельности на основе заданных критериев;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета; извлекает информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизирует ее в рамках заданной структуры; предлагает простую структуру для систематизации информации в соответствии с задачей информационного поиска; делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и/или приводит аргументы в поддержку вывода;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ориентируется в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	при групповом обсуждении: задает вопросы, проверяет адекватность понимания идей других,

руководством, потребителями.	убеждается, что коллеги по группе поняли предложенную идею; отвечает на вопросы, направленные на выяснение фактической информации;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- анализирует работу членов группы; - анализирует результаты выполненного задания;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- указывает «точки успеха» и «точки роста»; - указывает причины успехов и неудач в деятельности;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- сравнивает технологии, применяемые в профессиональной деятельности;

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

Ширеторова Саяна Сергеевна

Преподаватели информатики

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**«Профессиональный учебный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена по
специальности 36.02.01 Ветеринария**